

SAVJETOVANJE S JAVNOŠĆU
O NACRTU PRAVILIKA O PROVEDBI POSTUPKA JEDNOSTAVNE NABAVE
ROBA, RADOVA I USLUGA

Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik (dalje u tekstu: HCK GDCK Dubrovnik) objavljuje savjetovanje s javnošću o Nacrtu Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga.

Pozivaju se članovi, volonteri, korisnici, gospodarski subjekti, predstavnici javnopravnih tijela, organizacije civilnog društva i druga zainteresirana javnost na dostavu prijedloga, primjedbi i mišljenja na objavljeni Nacrt Pravilnika.

1. PREDMET SAVJETOVANJA

Predmet savjetovanja je Nacrt Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga HCK GDCK Dubrovnik, kojim se uređuju pravila, uvjeti, odgovornosti i postupci jednostavne nabave, uključujući posebnost nabave povezanih s humanitarnom djelatnošću, kriznim i hitnim okolnostima, projektnim i donacijskim financiranjem te praćenjem izvršenja nabave.

2. PRAVNA OSNOVA

Pravna osnova za donošenje ovog Pravilnika utvrđena je odredbama članka 15. stavka 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16, 114/22 i 48/26) te u članku 50. Statuta Hrvatskog Crvenog križa Gradskog društva Crvenog križa Dubrovnik.

Savjetovanja s javnošću provodi se u skladu s propisima kojima se uređuje pravno na pristup informacijama, prema kojima se nacrt općeg akta objavljuje uz obrazloženje razloga donošenja i ciljeva koje se žele postići, a savjetovanje se u pravilu provodi u trajanju od 30 dana.

3. RAZLOG DONOŠENJA PRAVILIKA

Donošenje novog Pravilnika potrebno je radi usklađivanja općeg akta HCK GDCK Dubrovnik s izmjenama Zakona o javnoj nabavi koji se odnose na jednostavnu nabavu, a osobito s novim vrijednosnim pragovima jednostavne nabave, obvezom provedbe postupka jednostavne nabave putem modula jednostavne nabave u Elektronskom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (dalje u tekstu: EOJN RH) za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura, obvezom javne objave za više vrijednosne razrede, uređenjem prigovora kao oblika pravne zaštite te detaljnijim uređenjem sprječavanja sukoba interesa.

Važeću Uputu potrebno je ujedno nomotehnički i sadržajno prilagoditi aktualnom načinu rada HCK GDCK Dubrovnik, uključujući provedbu humanitarnih, socijalnih,

zdravstveno – preventivnih, edukativnih, volonterskih, kriznih i projektnih aktivnosti HCK GDCK Dubrovnik.

4. CILJEVI KOJI SE ŽELE POSTIĆI

Donošenjem Pravilnika žele se postići sljedeći ciljevi:

- usklađivanje pravila jednostavne nabave s važećim Zakonom o javnoj nabavi i izmjenama koje se primjenjuju od 1. rujna 2026. godine;
- jasnije definiranje vrijednosnih razreda jednostavne nabave i načina provedbe postupaka;
- uređenje obvezne provedbe postupka putem modula jednostavne nabave u EOJN RH za nabave procijenjene vrijednosti veće od 15.000,00 eura;
- osiguranje transparentnosti, tržišnog natjecanja, jednakog tretmana gospodarskih subjekata i ekonomičnog trošenja sredstava;
- uređenje prigovora gospodarskih subjekata u postupcima jednostavne nabave čija je procijenjena vrijednost veća od 15.000,00 eura;
- uređenje sprečavanja, prepoznavanja i uklanjanja sukoba interesa;
- zadržavanje praktičnih rješenja važnih za djelatnost Crvenog križa, osobito humanitarnih, volonterskih, donacijskih, kriznih i hitnih nabava;
- uređenje praćenja izvršenja ugovora i narudžbenica te kontrole računa i dokumentacije.

5. TRAJANJE SAVJETOVANJA

Savjetovanje s javnošću provodi se u trajanju od 30 dana.

Savjetovanje je otvoreno od 19. srpnja do 19. kolovoza 2026. godine

Prijedlozi, primjedbe i mišljenja zaprimljeni nakon isteka roka za savjetovanje neće se uzimati u razmatranje, osim ako HCK GDCK Dubrovnik drugačije ne odluči zbog osobito opravdanih razloga.

6. MJESTO OBJAVE I DOKUMENTACIJA

Nacrt Pravilnika i ovaj dokument objavljuju se na službenim internetskim stranicama HCK GDCK Dubrovnik, u dijelu namijenjeno javnoj nabavi.

Uz objavu savjetovanja objavljuju se:

- Nacrt Pravilnika o provedbi postupka jednostavne nabave roba, radova i usluga;
- Obrazloženje razloga donošenja Pravilnika i ciljeva koji se žele postići;
- obrazac za dostavu prijedloga, primjedbi i mišljenja zainteresirane javnosti, ako se objavljuje kao zaseban dokument.

7. NAČIN DOSTAVE PRIJEDLOGA, PRIMJEDBI I MIŠLJENJA

Prijedlozi, primjedbe i mišljenja dostavljaju se na obrascu za sudjelovanje u savjetovanju ili u drugom pisanom obliku iz kojega je jasno vidljiv podnositelj, dio Nacrta Pravilnika na koji se primjedba odnosi, prijedlog izmjene i obrazloženje prijedloga.

Prijedlozi, primjedbe i mišljenja dostavljaju se elektroničkom poštom na adresu: info@crvenikrizdubrovnik.hr.

U predmetu elektroničke poruke potrebno je navesti: „Savjetovanje – Nacrt Pravilnika o jednostavnoj nabavi“.

8. ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O PROVEDENOM SAVJETOVANJU

Po isteku roka za savjetovanje HCK GDCK Dubrovnik će razmotriti zaprimljene prijedloge, primjedbe i mišljenja te izraditi Izvješće o provedenom savjetovanju s javnošću.

Izvješće će sadržavati pregled zaprimljenih prijedloga, primjedbi i mišljenja te očitovanje HCK GDCK Dubrovnik o njihovom prihvatanju, djelomičnom prihvatanju ili neprihvatanju, uz obrazloženje razloga za neprihvatanje odnosno djelomično prihvatanje.

Izvješće o provedenom savjetovanju objavit će se na službenim internetskim stranicama HCK GDCK Dubrovnik.

9. OKVIRNI PODACI ZA OBJAVU

Naziv savjetovanja	Savjetovanje s javnošću o Nacrtu Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave roba, radova i usluga
Nositelj savjetovanja	Hrvatski Crveni križ Gradsko društvo Crvenog križa Dubrovnik
Pravna osnova	Čl. 15. st. 2.i 3. Zakona o javnoj nabavi i čl. 50. Statuta HCK GDCK Dubrovnik
Početak savjetovanja	20. srpnja 2026. godine
Završetak savjetovanja	19. kolovoza 2026. godine
Način dostave očitovanja	Elektroničkom poštom na adresu: info@crvenikrizdubrovnik.hr
Kontakt osoba /služba	Katija Damjanović
Prilozi objavi	Nacrt Pravilnika; obrazac za dostavu prijedloga, primjedbi i mišljenja

U Dubrovniku, 20. srpnja 2026. godine

RAVNATELJ:
Tomislav Moretić